

POLSKI ZWIĄZEK DZIAŁKOWCÓW  
STOWARZYSZENIE OGRODOWE W WARSZAWIE

RODZINNY OGRÓD DZIAŁKOWY  
„GWAREK” W CZELADZI

REGULAMIN  
RODZINNEGO OGRODU DZIAŁKOWEGO „GWAREK”

W BRZMIENIU UCHWALONYM PRZEZ ZARZĄD RODZINNEGO OGRODU  
DZIAŁKOWEGO „GWAREK” W CZELADZI

W DNIU 17.12.2015 UCHWAŁĄ NR 04/12/2015

# Regulamin Zarządu Rodzinnego Ogrodu Działkowego „GAREK”

## § 1

Zarząd Rodzinnego Ogrodu Działkowego prowadzi sprawy Polskiego Związku Działkowców – Stowarzyszenia Ogrodowego w Warszawie na terenach należących do Ogrodu „Gwarek” w Czeladzi.

## § 2

1. Zarząd ROD „Gwarek” realizuje cele i zadania Polskiego Związku Działkowców określone w ustawie z dn. 13.12.2015 r., Statucie, Regulaminie oraz wynikające z uchwał organów wyższych PZD.
2. Zarząd ROD podejmuje decyzje w formie uchwał.
3. Prezes ROD kieruje i odpowiada za całokształt prac Zarządu ROD.
4. V-ce Prezes ROD odpowiada za zagadnienia wynikające z zakresu czynności oraz zastępuje Prezesa w pełnieniu obowiązków.
5. Sekretarz odpowiada za dokumentowanie działalności ROD.
6. Skarbnik odpowiada za prowadzenie spraw finansowych i dokumentacji finansowej w ROD.
7. Nie funkcyjni członkowie Zarządu odpowiadają za zagadnienia wynikające z zakresu czynności.

## § 3

1. Członkowie Zarządu ROD uczestniczą w realizacji programu i zadań Związku określonych ustawą, Statusem i Regulaminem PZD oraz uchwałami różnych instancji Związku.
2. Członkowie Zarządu ROD biorą aktywny udział w pracach i posiedzeniach tego organu oraz uczestniczą w walnych zebraniach ogrodu i w ramach zwoływanych przez Kierownika Delegatury.

## § 4

1. Członek Zarządu ROD zachowuje mandat na czas trwania kadencji.
2. Przyczyny wygaśnięcia mandatu przed upływem kadencji normują przepisy zawarte w § 39-44 Statutu PZD.

## § 5

1. Zarząd ROD „Gwarek” działa w oparciu o roczny plan pracy i preliminarz finansowy ogrodu.
2. Posiedzenia Zarządu ROD odwołuj Prezesa Ogrodu i mu przewodniczy lub w jego nieobecności V-ce Prezes.
3. Posiedzenia Zarządu winny odbywać się nie rzadziej jak 1 raz w miesiącu.
4. W przypadku zaistnienia potrzeby Prezes lub jego zastępca może zwołać dodatkowe posiedzenie Zarządu w rozszerzonym składzie o gospodarzy kolonii lub zaproszonych gości.

5. Zarząd może zaprosić na posiedzenie przedstawicieli Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym.
6. Miejsce, czas i porządek zebrania określa się każdorazowo na posiedzeniu poprzednim Zarządu.
7. Uczestnictwo członków Zarządu ROD w jego posiedzeniach jest obowiązkowe.

#### § 6

1. Posiedzenia Zarządu ROD są prawomocne przy obecności ponad połowy jego liczby członków w czasie posiedzenia.
2. Prawomocność posiedzeń Zarządu stwierdza Prezes przewodniczący posiedzeniu.
3. Uchwały i decyzje Zarząd ROD podejmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

#### § 7

1. Członkowie Zarządu ROD przysługuje prawo zgłaszania wniosków o uzupełnienie posiedzenia lub skreślenie zaproponowanego tematu.
2. Głosowanie przeprowadza Prezes Zarządu a w razie nieobecności V-ce Prezes.

#### § 8

1. Uchwały podejmowane przez Zarząd ROD sporządza się dla każdej sprawy oddzielnie.
2. Uchwały oznacza się na każdym posiedzeniu kolejnymi numerami (arabskie) łamanymi przez miesiąc posiedzenia łamane przez dany rok.
3. Uchwały podpisuje Prezes w parze z V-ce Prezesem lub V-ce Prezes z Sekretarzem lub Prezes z Sekretarzem.

#### § 9

1. Z posiedzenia Zarządu ROD sporządzony jest protokół który zatwierdzany jest na następnym posiedzeniu Zarządu.
2. Protokół podpisuje Prezes i Sekretarz Zarządu.
3. Integralną częścią protokołu jest lista obecności oraz tematyka obrad.

#### § 10

1. Zarząd ROD w razie potrzeby powołuje komisje problemowe celem rozwiązania spornych spraw.
2. Komisja składa informacje o postępach w rozwiązaniu problemu na posiedzeniach Zarządu.

#### § 11

1. Regulamin uchwalony w dniu 17.12.2015 na posiedzeniu zarządu ROD „Gwarek” uchwałą Nr 04/12/2015 i wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.